社團法人台灣醫學資訊學會管理師／分析師證書延展辦法

社團法人台灣醫學資訊學會 2022 年 4 月更新

第一條　依據社團法人台灣醫學資訊學會管理師分析師檢覈辦法所取得之資格證書，其效期為三年；期滿得辦理展延，展延期限為三年。

第二條　於證書效期內累積教育積分達 30 分以上者，始可申請證書效期之展延；參加下列學術活動可累積教育積分：

1. 參加本學會主辦之國際醫學資訊研討會或大型學術活動，每日取得 8 分教育積分。
2. 參加本學會舉辦之學術活動者，每小時得 2 分教育積分。
3. 發表 JCMIT 論文海報展示第一作者得 5 分教育積分；論文口頭報告，報告人得 10 分教育積分。
4. 擔任新台幣 500 萬元以上醫學資訊相關系統專案之專案經理得 10 分教育積分。
5. 參加非本學會舉辦之學術活動，但經本學會認定時數後，每小時得 1 分教育積分。
6. 在本學會出刊之醫療資訊雜誌發表文章，每篇第一作者及通訊作者每人得 8 分教育積分，其他作者每人得 4 分教育積分。

第三條　申請證書展延，應繳交下列表件：

1. 證書展延申請表。
2. 原證書影本。
3. 教育積分證明相關文件。

第四條　本辦法未盡事宜，得提本學會理監事聯席會議決。

第五條　本辦法經本學會理監事聯席會通過後實施，修正時亦同。